



La Direction générale adjointe des services à la population, pour la Direction de la culture, recherche :

RESPONSABLE POLE SCOLARITE (F/H)

Cadre d'emplois : REDACTEURS TERRITORIAUX

Conservatoire & Orchestre de Caen - Pôle scolarité

MISSIONS

De configuration unique en Europe, l'établissement regroupe en son sein le conservatoire à rayonnement régional de Caen - accueillant chaque année plus de 1650 élèves en musique, danse, théâtre - et la saison musicale de l'orchestre de Caen - programmation professionnelle de plus de 50 levers de rideau. Composé d'une équipe de 130 personnes, cet acteur culturel majeur développe un large programme d'actions et de médiation culturelle sur le territoire de la communauté urbaine.

Sous l'encadrement hiérarchique de la directrice administrative et financière et sous l'encadrement fonctionnel du directeur pédagogique, vous être responsable du pôle scolarité, composé de 4 gestionnaires de scolarité. Vous assurez l'organisation, la mise en œuvre et le pilotage du pôle scolarité.

ACTIVITES

- Vous managez et coordonnez une équipe de quatre personnes (répartition des missions entre les gestionnaires, respect des échéances propres au déroulement de l'année scolaire, organisation de l'accueil des publics, activités du pôle, évaluations professionnelles...)
- Vous planifiez les activités du pôle en fonction des échéances de l'établissement : réinscriptions et inscriptions, rentrée scolaire, organisation des jurys de concours et examens, saisie des bulletins, achats en matériels pédagogiques
- Vous êtes régisseur titulaire sur la régie de recettes Conservatoire, en lien avec les mandataires suppléants de cette régie
- Vous contrôlez et supervisez l'activité des mandataires et les encaissements des recettes au Pôle scolarité
- Vous coordonnez les activités du pôle scolarité avec les activités des autres pôles de l'établissement : accueil billetterie, action culturelle, régie, équipe enseignante...
- Vous planifiez le travail des gestionnaires de scolarité avant et pendant la rentrée scolaire en lien avec votre hiérarchie : élaboration des calendriers de rentrée, mise à jour des documents administratifs, procédures et guides d'utilisation de l'outil informatique dédié au suivi de la scolarité
- En lien avec le directeur pédagogique, vous participez à l'organisation des examens et concours d'entrée
- Vous participez au conseil pédagogique de l'établissement
- Vous réalisez des statistiques et bilans sur les activités pédagogiques pour le conseil d'établissement : effectifs par spécialité, diplômés etc., en faisant évoluer, en lien avec le directeur pédagogique et la directrice administrative et financière, les indicateurs
- Vous assurez le suivi du déroulement des examens, des entrées en classes préparatoires et des recrutements des jurys, en lien avec l'assistante de direction/correspondante RH
- Vous supervisez la saisie des bulletins
- Vous apportez une assistance aux enseignants

- Vous mettez en place l'information des élèves et des familles sur les cursus et l'offre d'enseignement, vous accueillez physiquement ainsi qu'à distance (téléphone, mails) tous les élèves ou parents d'élèves du Conservatoire & Orchestre de Caen
- Vous assurez la mise à jour de la partie du site internet liée aux activités pédagogiques de l'établissement, en lien avec la chargée de communication
- Vous accompagnez des étudiants dans leur recherche de parcours dans l'enseignement supérieur, la constitution des dossiers d'aide individuelle, les bourses sur critères sociaux du CROUS, la délivrance des cartes d'étudiants
- Vous contribuez activement à la réflexion et à l'évolution des pratiques du Pôle scolarité : qualité de l'accueil, simplification des démarches usagers, modalités de communication des informations aux publics, accompagnement des équipes enseignantes, transversalité des actions avec les autres services administratifs et techniques du Conservatoire & Orchestre de Caen, évolutions du logiciel métier
- Vous participez à la mise en œuvre des procédures administratives liées à la gestion de la scolarité et à leurs mises à jour
- Vous accueillez, informez et accompagnez des usagers
- Vous participez à l'amélioration continue de la qualité de service aux usagers

PROFIL REQUIS ET COMPETENCES

- Titulaire d'un grade du cadre d'emplois des rédacteurs territoriaux (ou lauréat de concours), vous disposez d'une connaissance approfondie dans le domaine de l'enseignement artistique.
- Vous êtes en capacité d'encadrer une équipe, de superviser les activités quotidiennes du service et d'être un appui opérationnel aux agents
- Vous contribuez au développement d'une culture de l'accueil et de la qualité de service
- Vous pilotez et coordonnez des projets liés à l'organisation et à l'amélioration du service
- Sensibilisé aux parcours d'enseignement universitaire, vous connaissez les méthodes et techniques pédagogiques.
- A l'écoute, diplomate et pédagogue, vous maîtrisez la communication écrite et orale, et êtes force de proposition.
- Vous connaissez les textes de référence relatifs à l'enseignement artistique et culturelle, l'environnement artistique et l'environnement territorial.
- Vous connaissez le fonctionnement des régies, notamment des recettes.
- Méthodique et organisé, vous savez diagnostiquer et analyser. Vous disposez de bonnes qualités rédactionnelles et un esprit de synthèse.
- A l'aise avec les outils bureautiques du Pack Office, vous savez créer des outils de suivi et d'évaluation (tableau de bord)
- Être formé sur le logiciel iMuse serait un atout

CONDITIONS D'EXERCICE LIEES AU POSTE

- Poste à temps complet (40H/semaine), basé sur le site de Caen, 1 rue du Carel
- Une souplesse horaire peut vous être demandée selon les besoins du service (pic d'activité sur la période mi-août/fin-septembre lors la période de préparation de la rentrée scolaire notamment)
- Congés à poser sur la période de vacances scolaires de l'Académie de Caen (congrés imposés 15 jours pendant les vacances d'hiver et 15 jours l'été)
- Avantages collaborateurs : Télétravail possible, participation complémentaire santé sous conditions, adhésion à une garantie prévoyance maintien de salaire au choix, participation aux frais de transports collectifs ou forfait mobilité, conciergerie, CLAS...