



La Direction générale adjointe des services à la population, pour la Direction de la culture, recherche :

COORDONNATEUR TECHNIQUE DE BATIMENT (H/F)

Cadre d'emplois : TECHNICIENS TERRITORIAUX

Direction de la culture - Conservatoire & Orchestre de CAEN

MISSIONS

Sous la responsabilité du directeur administratif et financier de l'établissement, vous assurez le contrôle de la maintenance et de la rénovation du bâtiment, ainsi que la surveillance des bâtiments, la gestion des stocks d'un point de vue administratif et comptable et la programmation de l'entretien lors d'évènements. Vous êtes également le correspondant « Assistant de prévention ».

ACTIVITES

- En charge de la maintenance du bâtiment, vous tenez un registre des interventions de maintenance sur le site.
- En lien avec le service bâtiment mutualisé et le service régie technique, vous veillez au bon fonctionnement de l'établissement (chauffage, éclairage, etc.).
- Vous coordonnez et effectuez des missions de petites maintenances et réparations en interne, ainsi que dans les locaux annexes du service.
- Vous veillez au suivi des vérifications techniques périodiques et usuelles et vous contrôlez la tenue du registre des interventions.
- Vous gérez les approvisionnements de consommables et assurez la logistique des besoins matériels, des mobiliers, des clés et badges d'accès et du parc informatique en lien avec la DSI et le prestataire de maintenance.
- En tant qu'assistant de prévention, vous contribuez à l'amélioration du niveau de sécurité et conseillez dans la mise en œuvre des règles de santé et de sécurité au travail en lien avec le Service Qualité de Vie au Travail (SQVT).
- Vous analysez les conditions de travail, les risques professionnels et les évènements accidentels.
- Vous suivez et contrôlez le bon fonctionnement du système de sécurité de l'établissement. Vous alertez sur les dysfonctionnements.
- Vous veillez à l'application des règles de sécurité relevant du dispositif ERP 1ère catégorie type L et R, ainsi que les ERP de 5ème catégorie (studios de danse halle aux Granges et 2 bis rue de l'Union).
- Vous assurez le lien avec le responsable du SICEP pour la programmation de l'activité ménage dans le cadre du planning des manifestations événementielles.

PROFIL REQUIS ET COMPETENCES

- Titulaire d'un grade du cadre d'emploi des techniciens territoriaux (ou lauréat de concours), vous connaissez les techniques de maintenance, ainsi que la réglementation concernant la santé et la sécurité des ERP.
- Vous disposez d'une expérience professionnelle sur un poste similaire.
- Méthodique, vous êtes en capacité de recueillir les informations afin de les interpréter et les traiter.
- Vous connaissez les procédures de passation de commande.
- Vous êtes à l'aise avec les outils bureautiques du Pack Office et connaissez les applications métiers ASTRE GF et GFI.

- Vous savez anticiper et gérer des stocks.
- Vous aimez le travail en équipe et en collaboration et savez mobiliser, coordonner et animer.
- Vous êtes en capacité de vous adapter aux situations et savez prendre des initiatives.

CONDITIONS D'EXERCICE LIEES AU POSTE

- Contraintes liées au poste : cycle de travail hebdomadaire sur 5 jours – congés et récupérations à prendre pendant les vacances scolaires ;
- Lieux de surveillance : bâtiment principal - studios de danse halle aux granges – théâtre 2bis rue de l'Union ;
- Habilitation électrique jusqu'à H0 requise, ainsi que SSIAP2 ;
- Être titulaire du permis B ;
- Avantages collaborateur : Participation complémentaire santé sous conditions, adhésion à une garantie prévoyance maintien de salaire au choix, titres restaurant, participation aux frais de transports collectifs ou forfait mobilité, CLAS...